

An. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

El servicio que ofrece y las formas de acceder a ella, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que el ciudadano pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Objetivos del servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir el ciudadano para la obtención del servicio)	Requisitos para la obtención del servicio (Se describen los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen)	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Detalle los días de la semana y horarios)	Costa	Tiempo estimado de respuesta (Hora, Día, Semana)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describe si es para ciudadanos en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personería Jurídica)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y ubicación de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (Indicar si es por correo electrónico, correo postal, persona natural, persona jurídica, ONG, Personería Jurídica)	Tipo de canales disponibles de atención presencial (Detallar si es por correo electrónico, correo postal, página web, correo electrónico, chat en línea, conexiones con call center, audios, videos, etc.)	Servicio Automatizado (Si/No)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (en línea)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (Promedio)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulado	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio
1	Salud y Acceso a la Información Pública	Documento que sirve para solicitar documentación de acceso a la información pública.	1. Ingresar el documento con la petición específica a la Dirección de Acceso al Usuario. 2. Se dirige a la Maestra Asesora del Usuario. 3. La Maestra Asesora procesa e informa al usuario.	1. Cédula de Ciudadanía. 2. Pasaporte de Validez. 3. Entrega Subscritas del requerimiento.	1. Ingresar el documento con la petición específica a la Dirección de Acceso al Usuario. 2. Se dirige a la Maestra Asesora del Usuario. 3. La Maestra Asesora procesa e informa al usuario. 4. Se elabora la solicitud y se envía a la Maestra Asesora a través de un correo electrónico. 5. La Maestra Asesora entrega al Usuario para que presente a entrega.	Lunes a Viernes 08:00 a 16:30	Sin costo	Dependiente del tipo de información requerida.	Ciudadanía en General.	1. Maestra: Ivanna Quito. 2. Proceso Decentralizado de la Cuenta del Usuario. 3. Proceso Decentralizado de la Cuenta del Usuario - Puyang 4. Proceso Decentralizado de la Cuenta del Usuario	Naruto de Villa N° 36-15 Y comas Quito - Ecuador Teléfono: 593 237 1100 593 237 1100 ext. 2024. http://www.instituto-nacional.gov.ec/usuarios	Oficina	www.instituto-nacional.gov.ec/usuarios		0	0	"NO APLICABLE", debido a que el usuario no cuenta con un sistema para poder medir el nivel de satisfacción del usuario para el mes de Febrero 2020.	
		Certificaciones Climatológicas	1. Presentar una solicitud en físico o a través de correo electrónico (enviando escaneo pdf). 2. Llenar el formulario de entrega y difusión de información que está disponible en la página Web. 3. Presentar una solicitud por correo a la misma dirección de entrega y difusión. 4. Entrega del Documento (subscrito) o impreso a la solicitud.	1. Llenar el formulario de entrega y difusión de información que está disponible en la página Web. 2. Análisis del requerimiento y verificación de información en la base de datos. 3. Entrega al área que genera, produce o custodia la información. 4. Entrega de respuesta al solicitante.	1. La solicitud es autorizada por la misma autoridad de información. 2. Análisis del requerimiento y verificación de información en la base de datos. 3. Entrega al área que genera, produce o custodia la información. 4. Entrega de respuesta al solicitante en un plazo no mayor a 48 horas.	Lunes a Viernes 08:00 a 16:30	48 horas	Ciudadanía en general, Personas Naturales, Personas Jurídicas, ONG.	Ciudadanía en General, Personas Naturales y Jurídicas.	1. Maestra: Ivanna Quito. 2. Proceso Decentralizado de la Cuenta del Usuario. 3. Proceso Decentralizado de la Cuenta del Usuario	Naruto de Villa N° 36-15 Y comas Quito - Ecuador Teléfono: 593 237 1100 593 237 1100 ext. 2024. http://www.instituto-nacional.gov.ec/usuarios	Figura web, y Oficina de atención al usuario en la Maestra Quito en caso de ser tres Procesos Decentralizados o centralizado.	FORMULARIO DE ENTREGA Y DIFUSION DE INFORMACION DE ENTREGA Y DIFUSION DE INFORMACION		1	1	"NO APLICABLE", debido a que el usuario no cuenta con un sistema para poder medir el nivel de satisfacción del usuario para el mes de Febrero 2020.	
		Alarma Sismológica, sismos y zona sísmica	1. Llenar el formulario de entrega y difusión de información que está disponible en la página Web. 2. Entrega de información a ser analizada. 3. Emisión de Informe detallado de los centros y facturas. 4. Entrega de resultados y respuesta en un plazo no mayor a 72 horas.	1. Llenar el formulario de entrega y difusión de información que está disponible en la página Web. 2. Entrega de información requerida.	1. Entrega de muestra a ser analizada. 2. Análisis de muestra por el área que genera y produce los resultados. 3. Entrega de resultados al área de la solicitud en un plazo no mayor a 72 horas.	Lunes a Viernes 08:00 a 16:30	72 horas	Ciudadanía en general, Personas Naturales, Personas Jurídicas, ONG.	Ciudadanía en general, Personas Naturales y Jurídicas.	Maestra: Ivanna Quito.	Naruto de Villa N° 36-15 Y comas Quito - Ecuador Teléfono: 593 237 1100 593 237 1100 ext. 2024. http://www.instituto-nacional.gov.ec/usuarios	Figura web, y Oficina de atención al usuario en la Maestra Quito Laboratorio Lucas del usuario.	FORMULARIO DE ENTREGA Y DIFUSION DE INFORMACION DE ENTREGA Y DIFUSION DE INFORMACION		4	6	"NO APLICABLE", debido a que el usuario no cuenta con un sistema para poder medir el nivel de satisfacción del usuario para el mes de Febrero 2020.	
		Estadística de valores diarios de precipitación	1. Entregar o enviar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos en físico al correo serviciocliente@in.gov.ec . 2. Chequear la transferencia o depósito a la cuenta corriente del usuario. 3. Enviar el comprobante de transferencia o depósito. 4. Recibir la información. 5. Recibir factura electrónica.	1. Llenar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos que está disponible en la página Web. 2. Pago del servicio requerido.	1. Análisis del requerimiento y verificación de información en la base de datos. 2. Entrega al área que genera, produce o custodia la información. 3. Entrega de respuesta al solicitante.	Lunes a Viernes 08:00 a 16:30	5 días	Ciudadanía en General, Personas Naturales o Jurídicas.	Ciudadanía en General, Personas Naturales o Jurídicas.	1. Maestra: Ivanna Quito.	Naruto de Villa N° 36-15 Y comas Quito - Ecuador Teléfono: 593 237 1100 593 237 1100 ext. 2024. http://www.instituto-nacional.gov.ec/usuarios	Figura web, Oficina de atención al usuario en la Maestra Quito.	FORMULARIO DE ENTREGA DE SERVICIOS Y PRODUCTOS METEOROLOGICOS E HIDROLOGICOS		2	2	"NO APLICABLE", debido a que el usuario no cuenta con un sistema para poder medir el nivel de satisfacción del usuario para el mes de Febrero 2020.	
		Estadística de valores diarios de humedad relativa	1. Entregar o enviar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos en físico al correo serviciocliente@in.gov.ec . 2. Chequear la transferencia o depósito a la cuenta corriente del usuario. 3. Enviar el comprobante de transferencia o depósito. 4. Recibir la información. 5. Recibir factura electrónica.	1. Llenar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos que está disponible en la página Web. 2. Pago del servicio requerido.	1. Análisis del requerimiento y verificación de información en la base de datos. 2. Entrega al área que genera, produce o custodia la información. 3. Entrega de respuesta al solicitante.	Lunes a Viernes 08:00 a 16:30	5 días	Ciudadanía en General, Personas Naturales o Jurídicas.	Ciudadanía en General, Personas Naturales o Jurídicas.	1. Maestra: Ivanna Quito.	Naruto de Villa N° 36-15 Y comas Quito - Ecuador Teléfono: 593 237 1100 593 237 1100 ext. 2024. http://www.instituto-nacional.gov.ec/usuarios	Figura web, Oficina de atención al usuario en la Maestra Quito.	FORMULARIO DE ENTREGA DE SERVICIOS Y PRODUCTOS METEOROLOGICOS E HIDROLOGICOS		0	0	"NO APLICABLE", debido a que el usuario no cuenta con un sistema para poder medir el nivel de satisfacción del usuario para el mes de Febrero 2020.	
		Estadística de valores horarios y diarios de heladas eléctricas	1. Entregar o enviar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos en físico al correo serviciocliente@in.gov.ec . 2. Chequear la transferencia o depósito a la cuenta corriente del usuario. 3. Enviar el comprobante de transferencia o depósito. 4. Recibir la información. 5. Recibir factura electrónica.	1. Llenar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos que está disponible en la página Web. 2. Pago del servicio requerido.	1. Análisis del requerimiento y verificación de información en la base de datos. 2. Entrega al área que genera, produce o custodia la información. 3. Entrega de respuesta al solicitante.	Lunes a Viernes 08:00 a 16:30	5 días	Ciudadanía en General, Personas Naturales o Jurídicas.	Ciudadanía en General, Personas Naturales o Jurídicas.	1. Maestra: Ivanna Quito.	Naruto de Villa N° 36-15 Y comas Quito - Ecuador Teléfono: 593 237 1100 593 237 1100 ext. 2024. http://www.instituto-nacional.gov.ec/usuarios	Figura web, Oficina de atención al usuario en la Maestra Quito.	FORMULARIO DE ENTREGA DE SERVICIOS Y PRODUCTOS METEOROLOGICOS E HIDROLOGICOS		0	0	"NO APLICABLE", debido a que el usuario no cuenta con un sistema para poder medir el nivel de satisfacción del usuario para el mes de Febrero 2020.	
		Estadística de valores mensuales de temperatura del sembrado seco	1. Entregar o enviar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos en físico al correo serviciocliente@in.gov.ec . 2. Chequear la transferencia o depósito a la cuenta corriente del usuario. 3. Enviar el comprobante de transferencia o depósito. 4. Recibir la información. 5. Recibir factura electrónica.	1. Llenar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos que está disponible en la página Web. 2. Pago del servicio requerido.	1. Análisis del requerimiento y verificación de información en la base de datos. 2. Entrega al área que genera, produce o custodia la información. 3. Entrega de respuesta al solicitante.	Lunes a Viernes 08:00 a 16:30	5 días	Ciudadanía en General, Personas Naturales o Jurídicas.	Ciudadanía en General, Personas Naturales o Jurídicas.	1. Maestra: Ivanna Quito.	Naruto de Villa N° 36-15 Y comas Quito - Ecuador Teléfono: 593 237 1100 593 237 1100 ext. 2024. http://www.instituto-nacional.gov.ec/usuarios	Figura web, Oficina de atención al usuario en la Maestra Quito.	FORMULARIO DE ENTREGA DE SERVICIOS Y PRODUCTOS METEOROLOGICOS E HIDROLOGICOS		0	0	"NO APLICABLE", debido a que el usuario no cuenta con un sistema para poder medir el nivel de satisfacción del usuario para el mes de Febrero 2020.	
		Estadística de valores mensuales de humedad relativa	1. Entregar o enviar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos en físico al correo serviciocliente@in.gov.ec . 2. Chequear la transferencia o depósito a la cuenta corriente del usuario. 3. Enviar el comprobante de transferencia o depósito. 4. Recibir la información. 5. Recibir factura electrónica.	1. Llenar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos que está disponible en la página Web. 2. Pago del servicio requerido.	1. Análisis del requerimiento y verificación de información en la base de datos. 2. Entrega al área que genera, produce o custodia la información. 3. Entrega de respuesta al solicitante.	Lunes a Viernes 08:00 a 16:30	5 días	Ciudadanía en General, Personas Naturales o Jurídicas.	Ciudadanía en General, Personas Naturales o Jurídicas.	1. Maestra: Ivanna Quito.	Naruto de Villa N° 36-15 Y comas Quito - Ecuador Teléfono: 593 237 1100 593 237 1100 ext. 2024. http://www.instituto-nacional.gov.ec/usuarios	Figura web, Oficina de atención al usuario en la Maestra Quito.	FORMULARIO DE ENTREGA DE SERVICIOS Y PRODUCTOS METEOROLOGICOS E HIDROLOGICOS		0	0	"NO APLICABLE", debido a que el usuario no cuenta con un sistema para poder medir el nivel de satisfacción del usuario para el mes de Febrero 2020.	
2	Información estadística Meteorológica e hidrográica para personas, Naturales y Jurídicas	Estadística de valores mensuales de precipitación	1. Entregar o enviar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos en físico al correo serviciocliente@in.gov.ec . 2. Chequear la transferencia o depósito a la cuenta corriente del usuario. 3. Enviar el comprobante de transferencia o depósito. 4. Recibir la información. 5. Recibir factura electrónica.	1. Llenar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos que está disponible en la página Web. 2. Pago del servicio requerido.	1. Análisis del requerimiento y verificación de información en la base de datos. 2. Entrega al área que genera, produce o custodia la información. 3. Entrega de respuesta al solicitante.	Lunes a Viernes 08:00 a 16:30	5 días	Ciudadanía en General, Personas Naturales o Jurídicas.	Ciudadanía en General, Personas Naturales o Jurídicas.	1. Maestra: Ivanna Quito.	Naruto de Villa N° 36-15 Y comas Quito - Ecuador Teléfono: 593 237 1100 593 237 1100 ext. 2024. http://www.instituto-nacional.gov.ec/usuarios	Figura web, Oficina de atención al usuario en la Maestra Quito.	FORMULARIO DE ENTREGA DE SERVICIOS Y PRODUCTOS METEOROLOGICOS E HIDROLOGICOS		0	1	"NO APLICABLE", debido a que el usuario no cuenta con un sistema para poder medir el nivel de satisfacción del usuario para el mes de Febrero 2020.	
		Estadística de valores mensuales de industrial	1. Entregar o enviar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos en físico al correo serviciocliente@in.gov.ec . 2. Chequear la transferencia o depósito a la cuenta corriente del usuario. 3. Enviar el comprobante de transferencia o depósito. 4. Recibir la información. 5. Recibir factura electrónica.	1. Llenar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos que está disponible en la página Web. 2. Pago del servicio requerido.	1. Análisis del requerimiento y verificación de información en la base de datos. 2. Entrega al área que genera, produce o custodia la información. 3. Entrega de respuesta al solicitante.	Lunes a Viernes 08:00 a 16:30	5 días	Ciudadanía en General, Personas Naturales o Jurídicas.	Ciudadanía en General, Personas Naturales o Jurídicas.	1. Maestra: Ivanna Quito.	Naruto de Villa N° 36-15 Y comas Quito - Ecuador Teléfono: 593 237 1100 593 237 1100 ext. 2024. http://www.instituto-nacional.gov.ec/usuarios	Figura web, Oficina de atención al usuario en la Maestra Quito.	FORMULARIO DE ENTREGA DE SERVICIOS Y PRODUCTOS METEOROLOGICOS E HIDROLOGICOS		0	0	"NO APLICABLE", debido a que el usuario no cuenta con un sistema para poder medir el nivel de satisfacción del usuario para el mes de Febrero 2020.	
		Estadística de valores mensuales de dirección y velocidad del viento (Dm)	1. Entregar o enviar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos en físico al correo serviciocliente@in.gov.ec . 2. Chequear la transferencia o depósito a la cuenta corriente del usuario. 3. Enviar el comprobante de transferencia o depósito. 4. Recibir la información. 5. Recibir factura electrónica.	1. Llenar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos que está disponible en la página Web. 2. Pago del servicio requerido.	1. Análisis del requerimiento y verificación de información en la base de datos. 2. Entrega al área que genera, produce o custodia la información. 3. Entrega de respuesta al solicitante.	Lunes a Viernes 08:00 a 16:30	5 días	Ciudadanía en General, Personas Naturales o Jurídicas.	Ciudadanía en General, Personas Naturales o Jurídicas.	1. Maestra: Ivanna Quito.	Naruto de Villa N° 36-15 Y comas Quito - Ecuador Teléfono: 593 237 1100 593 237 1100 ext. 2024. http://www.instituto-nacional.gov.ec/usuarios	Figura web, Oficina de atención al usuario en la Maestra Quito.	FORMULARIO DE ENTREGA DE SERVICIOS Y PRODUCTOS METEOROLOGICOS E HIDROLOGICOS		0	0	"NO APLICABLE", debido a que el usuario no cuenta con un sistema para poder medir el nivel de satisfacción del usuario para el mes de Febrero 2020.	
		Estadística de valores mensuales de heladas efectivas	1. Entregar o enviar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos en físico al correo serviciocliente@in.gov.ec . 2. Chequear la transferencia o depósito a la cuenta corriente del usuario. 3. Enviar el comprobante de transferencia o depósito. 4. Recibir la información. 5. Recibir factura electrónica.	1. Llenar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos que está disponible en la página Web. 2. Pago del servicio requerido.	1. Análisis del requerimiento y verificación de información en la base de datos. 2. Entrega al área que genera, produce o custodia la información. 3. Entrega de respuesta al solicitante.	Lunes a Viernes 08:00 a 16:30	5 días	Ciudadanía en General, Personas Naturales o Jurídicas.	Ciudadanía en General, Personas Naturales o Jurídicas.	1. Maestra: Ivanna Quito.	Naruto de Villa N° 36-15 Y comas Quito - Ecuador Teléfono: 593 237 1100 593 237 1100 ext. 2024. http://www.instituto-nacional.gov.ec/usuarios	Figura web, Oficina de atención al usuario en la Maestra Quito.	FORMULARIO DE ENTREGA DE SERVICIOS Y PRODUCTOS METEOROLOGICOS E HIDROLOGICOS		0	0	"NO APLICABLE", debido a que el usuario no cuenta con un sistema para poder medir el nivel de satisfacción del usuario para el mes de Febrero 2020.	
		Estadística de valores mensuales de temperatura mínima	1. Entregar o enviar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos en físico al correo serviciocliente@in.gov.ec . 2. Chequear la transferencia o depósito a la cuenta corriente del usuario. 3. Enviar el comprobante de transferencia o depósito. 4. Recibir la información. 5. Recibir factura electrónica.	1. Llenar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos que está disponible en la página Web. 2. Pago del servicio requerido.	1. Análisis del requerimiento y verificación de información en la base de datos. 2. Entrega al área que genera, produce o custodia la información. 3. Entrega de respuesta al solicitante.	Lunes a Viernes 08:00 a 16:30	5 días	Ciudadanía en General, Personas Naturales o Jurídicas.	Ciudadanía en General, Personas Naturales o Jurídicas.	1. Maestra: Ivanna Quito.	Naruto de Villa N° 36-15 Y comas Quito - Ecuador Teléfono: 593 237 1100 593 237 1100 ext. 2024. http://www.instituto-nacional.gov.ec/usuarios	Figura web, Oficina de atención al usuario en la Maestra Quito.	FORMULARIO DE ENTREGA DE SERVICIOS Y PRODUCTOS METEOROLOGICOS E HIDROLOGICOS		0	0	"NO APLICABLE", debido a que el usuario no cuenta con un sistema para poder medir el nivel de satisfacción del usuario para el mes de Febrero 2020.	
		Estadística de valores mensuales de temperatura máxima	1. Entregar o enviar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos en físico al correo serviciocliente@in.gov.ec . 2. Chequear la transferencia o depósito a la cuenta corriente del usuario. 3. Enviar el comprobante de transferencia o depósito. 4. Recibir la información. 5. Recibir factura electrónica.	1. Llenar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos que está disponible en la página Web. 2. Pago del servicio requerido.	1. Análisis del requerimiento y verificación de información en la base de datos. 2. Entrega al área que genera, produce o custodia la información. 3. Entrega de respuesta al solicitante.	Lunes a Viernes 08:00 a 16:30	5 días	Ciudadanía en General, Personas Naturales o Jurídicas.	Ciudadanía en General, Personas Naturales o Jurídicas.	1. Maestra: Ivanna Quito.	Naruto de Villa N° 36-15 Y comas Quito - Ecuador Teléfono: 593 237 1100 593 237 1100 ext. 2024. http://www.instituto-nacional.gov.ec/usuarios	Figura web, Oficina de atención al usuario en la Maestra Quito.	FORMULARIO DE ENTREGA DE SERVICIOS Y PRODUCTOS METEOROLOGICOS E HIDROLOGICOS		0	0	"NO APLICABLE", debido a que el usuario no cuenta con un sistema para poder medir el nivel de satisfacción del usuario para el mes de Febrero 2020.	
		Estadística de valores mensuales de oscilación térmica	1. Entregar o enviar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos en físico al correo serviciocliente@in.gov.ec . 2. Chequear la transferencia o depósito a la cuenta corriente del usuario. 3. Enviar el comprobante de transferencia o depósito. 4. Recibir la información. 5. Recibir factura electrónica.	1. Llenar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos que está disponible en la página Web. 2. Pago del servicio requerido.	1. Análisis del requerimiento y verificación de información en la base de datos. 2. Entrega al área que genera, produce o custodia la información. 3. Entrega de respuesta al solicitante.	Lunes a Viernes 08:00 a 16:30	5 días	Ciudadanía en General, Personas Naturales o Jurídicas.	Ciudadanía en General, Personas Naturales o Jurídicas.	1. Maestra: Ivanna Quito.	Naruto de Villa N° 36-15 Y comas Quito - Ecuador Teléfono: 593 237 1100 593 237 1100 ext. 2024. http://www.instituto-nacional.gov.ec/usuarios	Figura web, Oficina de atención al usuario en la Maestra Quito.	FORMULARIO DE ENTREGA DE SERVICIOS Y PRODUCTOS METEOROLOGICOS E HIDROLOGICOS		0	0	"NO APLICABLE", debido a que el usuario no cuenta con un sistema para poder medir el nivel de satisfacción del usuario para el mes de Febrero 2020.	



Anexo 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

4) Los servicios que ofrecen y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

Nº	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el canal del proceso que debe seguir la ciudadanía para la obtención del servicio)	Requisitos para la obtención del servicio (Se deben listar los requisitos que exige la obtención del servicio y dónde se obtienen)	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Detallar si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Entes del Estado)	Oficina y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfonos de la oficina y dependencias que ofrecen el servicio. (Indicar para direccionar a la página de inicio del sitio web (si desconoce mail))	Tipo de canales disponibles de atención presencial (Detallar si es por ventanilla, oficina, teléfono, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono institucion)	Servicio Automatizado (Sí/No)	Link para descargar el formulario de solicitud	Link para el servicio por internet (si lo hay)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (mensual)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio
		Estadística de valores mensuales de inversión de vapor	1. Entregar o enviar el formulario de Servicio y Producto Meteorológico e Hidrológico en físico al correo servicio@inamhi.gob.ec 2. Recibir la información de manera presencial o vía correo electrónico	1. Llenar el formulario de Servicio y Producto Meteorológico e Hidrológico. 2. Oficio dirigido a la Máxima Autoridad. 3. Carnet Ciudadanía	1. Análisis del requerimiento y verificación de información en la base de datos. 2. Entrega al área que genera, produce o custodia la información. 3. Entrega de respuesta al solicitante.	Lunes a Viernes 08:00 a 16:00	Sin Costo	5 días	Sector Público y Académico	1. Matriz: Incauti Quito	Número de línea N° 36-15 Y correo Quito - Ecuador Teléfono: 593 2 397 1100 593 2 397 1100 ext. 2024. incauti@inamhi.gob.ec	Página web, Oficina de atención al usuario en la Matriz Quito	No	FORMULARIO DE ENTREGA DE SERVICIOS Y PRODUCTOS METEOROLÓGICOS E HIDROLÓGICOS	"NO APLICABLE", debido a que la información no cuenta con un portal de servicios on-line para el mes de Enero 2020.	5	6	"NO APLICABLE", debido a que el ítem no cuenta con un ítem para poder medir la satisfacción del usuario para el mes de Febrero 2020.
		Estadística de valores mensuales de inversión del viento (m/s)	1. Entregar o enviar el formulario de Servicio y Producto Meteorológico e Hidrológico en físico al correo servicio@inamhi.gob.ec 2. Recibir la información de manera presencial o vía correo electrónico	1. Llenar el formulario de Servicio y Producto Meteorológico e Hidrológico. 2. Oficio dirigido a la Máxima Autoridad. 3. Carnet Ciudadanía	1. Análisis del requerimiento y verificación de información en la base de datos. 2. Entrega al área que genera, produce o custodia la información. 3. Entrega de respuesta al solicitante.	Lunes a Viernes 08:00 a 16:00	Sin Costo	5 días	Sector Público y Académico	1. Matriz: Incauti Quito	Número de línea N° 36-15 Y correo Quito - Ecuador Teléfono: 593 2 397 1100 593 2 397 1100 ext. 2024. incauti@inamhi.gob.ec	Página web, Oficina de atención al usuario en la Matriz Quito	No	FORMULARIO DE ENTREGA DE SERVICIOS Y PRODUCTOS METEOROLÓGICOS E HIDROLÓGICOS	"NO APLICABLE", debido a que la información no cuenta con un portal de servicios on-line para el mes de Enero 2020.	1	8	"NO APLICABLE", debido a que el ítem no cuenta con un ítem para poder medir la satisfacción del usuario para el mes de Febrero 2020.
		Registro detallado de un año de gasto eléctrico	1. Entregar o enviar el formulario de Servicio y Producto Meteorológico e Hidrológico en físico al correo servicio@inamhi.gob.ec 2. Recibir la información de manera presencial o vía correo electrónico	1. Llenar el formulario de Servicio y Producto Meteorológico e Hidrológico. 2. Oficio dirigido a la Máxima Autoridad. 3. Carnet Ciudadanía	1. Análisis del requerimiento y verificación de información en la base de datos. 2. Entrega al área que genera, produce o custodia la información. 3. Entrega de respuesta al solicitante.	Lunes a Viernes 08:00 a 16:00	Sin Costo	5 días	Sector Público y Académico	1. Matriz: Incauti Quito	Número de línea N° 36-15 Y correo Quito - Ecuador Teléfono: 593 2 397 1100 593 2 397 1100 ext. 2024. incauti@inamhi.gob.ec	Página web, Oficina de atención al usuario en la Matriz Quito	No	FORMULARIO DE ENTREGA DE SERVICIOS Y PRODUCTOS METEOROLÓGICOS E HIDROLÓGICOS	"NO APLICABLE", debido a que la información no cuenta con un portal de servicios on-line para el mes de Enero 2020.	0	1	"NO APLICABLE", debido a que el ítem no cuenta con un ítem para poder medir la satisfacción del usuario para el mes de Febrero 2020.
		Información en tiempo real automática	1. Entregar o enviar el formulario de Servicio y Producto Meteorológico e Hidrológico en físico al correo servicio@inamhi.gob.ec 2. Recibir la información de manera presencial o vía correo electrónico	1. Llenar el formulario de Servicio y Producto Meteorológico e Hidrológico. 2. Oficio dirigido a la Máxima Autoridad. 3. Carnet Ciudadanía	1. Análisis del requerimiento y verificación de información en la base de datos. 2. Entrega al área que genera, produce o custodia la información. 3. Entrega de respuesta al solicitante.	Lunes a Viernes 08:00 a 16:00	Sin Costo	5 días	Sector Público y Académico	1. Matriz: Incauti Quito	Número de línea N° 36-15 Y correo Quito - Ecuador Teléfono: 593 2 397 1100 593 2 397 1100 ext. 2024. incauti@inamhi.gob.ec	Página web, Oficina de atención al usuario en la Matriz Quito	No	FORMULARIO DE ENTREGA DE SERVICIOS Y PRODUCTOS METEOROLÓGICOS E HIDROLÓGICOS	"NO APLICABLE", debido a que la información no cuenta con un portal de servicios on-line para el mes de Enero 2020.	0	0	"NO APLICABLE", debido a que el ítem no cuenta con un ítem para poder medir la satisfacción del usuario para el mes de Febrero 2020.
Para ser llenado por las instituciones que disponen de Portal Único de Trámites Ciudadanos (PTC)												inamhi.gob.ec						
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:												26/03/2020						
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:												MENSUAL						
UNIDAD POSEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL 4:												DIRECCIÓN DE INFORMACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA						
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL 4:												ING. FERNANDO GARCÍA						
CORREO ELECTRÓNICO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEDORA DE LA INFORMACIÓN:												ingfernando@inamhi.gob.ec						